



## Modello determina Spese economali

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 1 di 2

### VERBALE DI DETERMINAZIONE DELLA DIREZIONE

Il giorno 26.2.2019, alle ore 9,00, presso la sede di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l. Socio unico (F.I.L. S.r.l.), via Galcianese 20/L, Prato, Il Direttore e responsabile unico del procedimento Michele Del Campo e la responsabile degli acquisti rag. Sabrina Matani si sono riuniti per discutere il seguente ordine del giorno:  
aggiornamento dirigente ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 81/2008

#### Il Direttore,

#### Premesso che

- F.I.L. S.r.l. è una società in house alla quale viene assegnata dall'Ente socio la gestione del Centro per l'impiego di Prato;
- l'art. 37 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 al comma 7 prevede che "I dirigenti e i preposti ricevono a cura del datore di lavoro, un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza sul lavoro";
- in base all'Accordo del 21 dicembre 2011 – Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome, per il sopra descritto aggiornamento "è prevista una periodicità quinquennale e una durata minima di 6 ore, per tutti i livelli di rischio aziendale";

**Visti** gli accordi del 21 dicembre 2011 e del 7 luglio 2016 Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome che prevedono la possibilità di svolgere suddetta formazione in modalità e-learning;

**Dato** che Michele Del Campo, dirigente generale di F.I.L. S.r.l. ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 81/2008, ha frequentato il corso di formazione di base per dirigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro per tutti i livelli di rischio in conformità agli Accordi Stato – Regioni del 21 dicembre 2011 e del 7 luglio 2016 e all'art. 37 del D.lgs. 81/2008, nel febbraio – marzo 2014 e deve effettuare l'attività di aggiornamento quinquennale prevista dalla sopra ricordata normativa e la fruizione di un corso e-learning permetterebbe la frequenza delle lezioni nell'orario preferito e senza spostamenti dalla sede aziendale, risparmiando tempo e costo di viaggio;

#### Considerato che

- a seguito di un'indagine sul web il corso di aggiornamento che può soddisfare le esigenze della società è quello offerto da Mega Italia Media S.r.l. Via Roncadelle 70/a 25030 Castel Mella (Brescia), che organizza un corso di aggiornamento on line per dirigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, della durata di 6 ore aventi tutti i requisiti previsti dalla legislazione in vigore al prezzo di euro 100,00 (cento) oltre iva dal titolo "Dirigenti-Aggiornamento quinquennale";
- suddetto corso di aggiornamento approfondisce i seguenti temi: responsabilità nella tutela della salute e sicurezza, rischi emergenti (in particolare tecnostress, differenze di genere, invecchiare al lavoro, comportamenti umani e della folla in emergenza, Accordo Stato-Regioni 2011 – Formazione dei lavoratori, preposti e dirigenti e Accordo Stato-Regioni 2016 – Novità e modifiche sulla formazione);

**Valutate** l'affidabilità e la competenza della società Mega Italia Media S.r.l., che offre formazione in modalità e-learning in materia di salute e sicurezza con ottimi risultati in termini di qualità ed efficacia dei prodotti offerti, le caratteristiche del corso sopra descritto che possono soddisfare la necessità di aggiornamento del direttore di F.I.L. S.r.l. e il costo di euro 100,00 (cento) oltre iva da ritenersi congruo;

**Dato atto che** il Regolamento della cassa economale di F.I.L. S.r.l. approvato dall'Amministratore unico in data 10 settembre 2018 all'art. 4 punto 1 recita: "*Per minute spese economali si intendono quelle di modesta entità ed indispensabili per il funzionamento dell'azienda e che, per loro natura e per le esigenze di immediatezza dell'acquisizione del bene o della prestazione, debbano essere pagate urgentemente e per pronta cassa ovvero con bonifico bancario o moneta elettronica e per le quali è consentito provvedere tramite la cassa economale*";



## Modello determina Spese economali

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 2 di 2

**Considerato** che il suddetto Regolamento all'art. 4 punto 2 definisce le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del bilancio della F.I.L. come *“-spese postali, telegrafiche, acquisto di valori bollati e spedizioni a mezzo servizio postale o corriere; - acquisto di beni (materiali di consumo in genere) e servizi, nonché riparazione e manutenzione di beni mobili, macchine ed attrezzature; - acquisto stampati, modulistica, cancelleria; - spese per missioni e trasferte; - canoni di abbonamenti radiofonici, televisivi e internet; - acquisto di libri, giornali e pubblicazioni; - acquisto di complementi di capi di vestiario ed accessori;- addobbi, bandiere e gonfaloni;- spese di rappresentanza, diverse e rimborsi per il funzionamento della carica di Amministratore Unico; - spese minute di carattere diverso necessarie a soddisfare fabbisogni correnti per la Società non altrimenti individuabili nell’elencazione entro il limite di cui al successivo comma”;*

**Visto** il suddetto regolamento all'art. 4 punto 3 fissa il limite massimo per ciascuna spesa economale in euro 1.000,00 (mille);

**Considerata** la necessità di provvedere all'aggiornamento del dirigente ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 81/2008 compatibilmente con le altre funzioni svolte dal direttore durante l'orario di lavoro;

**DETERMINA** che

-si proceda all'emissione dell'ordine di acquisto del corso on line “Dirigenti – Aggiornamento quinquennale”, della durata di 6 ore a Mega Italia Media S.r.l. Via Roncadelle 70° 25030 Castel Mella (Brescia), codice fiscale e partita iva 03556360174 al costo di euro 100,00 (cento) oltre iva

-la relativa spesa venga contabilizzata alla voce Spese generali.

Il Direttore dà mandato alla responsabile degli acquisti di procedere come da procedura PSQ 06 rev. 10 del 10.09.2018 del Sistema gestione qualità di F.I.L. S.r.l.

La riunione si è chiusa alle ore 9,15

Letto, confermato e sottoscritto.  
Il direttore e Rup Michele Del Campo