



F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.R.L. – SOCIO UNICO

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA “LONG-LIST” DI COLLABORATORI
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DA SVOLGERE PER CONTO DI
F.I.L. S.r.l. NELL’AMBITO DEI PROGETTI PREVISTI PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA’ DI
ORIENTAMENTO PER IL CENTRO PER L’IMPIEGO DI PRATO
VALIDITA’ 2019 – 2020
SCADENZA 14 DICEMBRE 2018**

Premesso che:

- i servizi e le misure di politica attiva del lavoro sono definiti dall’articolo 18 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150;
- con la Legge regionale 08 giugno 2018, n. 28 viene istituita l’**Agenzia regionale toscana per l’impiego (ARTI), ridefinendo il Sistema regionale per l’impiego;**
- fanno parte del sistema regionale per l’impiego i centri per l’impiego costituiti ai sensi dell’articolo 18 del d.lgs. 150/2015;
- il sistema regionale per l’impiego è costituito dalla rete delle strutture organizzate allo scopo per il conseguimento della gestione dei relativi servizi.
- nella succitata Legge regionale, all’art. 28, viene disciplinato il subentro nelle partecipazioni societarie connesse all’esercizio delle funzioni in materia di mercato del lavoro, che riguarda unicamente le quote detenute dalla Provincia di Prato nella società F.I.L. Formazione innovazione lavoro S.r.l. – Socio Unico (d’ora in avanti F.I.L. S.r.l.), con norme di garanzia già adottate in occasione del riordino delle funzioni di cui alla legge regionale 3 marzo 2015, n. 22 (Riordino delle funzioni provinciali e attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”. Modifiche alle leggi regionali 32/2002, 67/2003, 41/2005, 68/2011, 65/2014);
- con DGR n. 645 del 11/06/2018, la Regione Toscana ha disposto il subentro dell’Agenzia regionale toscana per l’impiego “ARTI” a titolo gratuito nelle quote detenute dalla Provincia di Prato nella società F.I.L. S.r.l.;
- ARTI si avvale di F.I.L. S.r.l. per la gestione tecnica del Centro per l’Impiego di Prato, in quanto *società in house* da essa interamente controllata;
- F.I.L. S.r.l. ha tra gli obiettivi statuari quello di gestire servizi rientranti nelle attività dei Centri per l’Impiego definiti dal sistema regionale;
- ARTI ha in essere una Convenzione con F.I.L. S.r.l. per la gestione del Centro per l’Impiego di Prato.

Considerato che per lo svolgimento delle attività previste nella Convenzione e in particolare per quelle specialistiche di orientamento di I e II livello, F.I.L. S.r.l. intende avvalersi, anche, di figure professionali specialistiche esterne altamente qualificate, da impiegare per un periodo di tempo circoscritto e limitato.

Visto che, con Determina dell’Amministratore Unico del 31 Ottobre 2018 F.I.L. S.r.l. ha approvato, nel rispetto dei principi di derivazione europea di imparzialità, trasparenza e pubblicità, la pubblicazione del presente Avviso per **“la costituzione di una “Long List” di collaboratori per il**

conferimento di incarichi professionali da svolgere per conto di F.I.L. S.r.l. nell'ambito dei progetti previsti per la gestione delle attività di orientamento per il Centro per l'Impiego. 2019 - 2020".

Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web della Società (www.filprato.it), dal quale il presente Avviso ed i relativi allegati sono liberamente consultabili e scaricabili.

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali adottato con disposizione dell'Amministratore Unico di F.I.L. S.r.l. del 10 Ottobre 2018

F.I.L. S.r.l. RENDE NOTO CHE

Articolo 1 – Finalità dell'Avviso

Il presente avviso ha lo scopo di costituire una "Long List" di figure professionali esterne a F.I.L. S.r.l., nell'ambito della quale individuare, di volta in volta ed in rapporto alle necessità ed esigenze della Società stessa, le figure specialistiche più adeguate, sulla base di criteri di corrispondenza professionale, da impiegare nell'attuazione dei progetti per la gestione del Centro per l'Impiego di Prato, convenzionati con ARTI, nonché nelle attività proprie della Società.

Per lo svolgimento delle sopra esposte attività F.I.L. S.r.l., in conformità all'articolo 7, comma 6 del decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001, intende quindi avvalersi di professionalità esterne alla propria struttura, in quanto trattasi di figure professionali specialistiche cui non è possibile far fronte solo con personale interno.

Trattandosi di affidamento su base fiduciaria, che sarà conferito previo esame delle domande e relativi curricula, in relazione alle esigenze legate alle attività da realizzare, l'iscrizione nella "Long List" non comporta impegno alcuno da parte di F.I.L. S.r.l. all'effettivo affidamento degli incarichi professionali nei settori dei servizi indicati nel presente Avviso.

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti, è prevista alcuna graduatoria di merito.

Al presente Avviso è allegato (ALL.1) lo schema delle attività di servizi da realizzare presso la sede di Prato. I servizi elencati potranno subire talune variazioni in base alle esigenze indicate da ARTI per lo svolgimento delle politiche attive del lavoro.

Articolo 2 – Costituzione della "Long List"

In riferimento all'attuazione degli interventi rientranti nei propri compiti istituzionali, F.I.L. S.r.l. costituisce un elenco ("Long List") di esperti/professionisti, sulla base di criteri di corrispondenza professionale, distinto in due Sezioni:

Sezione 1. ORIENTATORE/ORIENTATRICE (d'ora in poi ORIENTATORE) ;

Sezione 2. MEDIATORE/MEDIATRICE INTERCULTURALE E LINGUISTICO (d'ora in avanti MEDIATORE).

Ai fini della candidatura, pena l'annullamento della stessa, è possibile richiedere l'iscrizione ad una sola delle Sezioni indicate.

Alla presente "Long List" è possibile iscriversi entro i termini e con le modalità di cui al successivo art. 8.

Le domande d'iscrizione pervenute sono esaminate dalla Commissione di cui al successivo art. 5. I soggetti idonei saranno inseriti nella "Long List". In caso di non idoneità, la domanda viene rigettata motivandone le cause che se richieste saranno appositamente fornite all'interessato.

L'inserimento nella "Long List" non comporta nessun privilegio o diritto, ma è obbligatorio per il conferimento di incarichi da parte di F.I.L. S.r.l.. La costituzione della "Long List", organizzata in ordine alfabetico, non prevede la predisposizione di graduatorie.

Art. 3 Durata della “Long List”

La “Long List” resterà valida a partire dal **01/01/2019 fino al 31/12/2020**.

La “Long List” può essere aggiornata ed integrata in itinere, qualora se ne ravveda la necessità, tramite pubblicazione di apposito avviso integrativo.

Art. 4 Requisiti di ammissibilità delle candidature

Possono chiedere di essere inseriti nella “Long List” i soggetti interessati che, a pena di esclusione posseggono i requisiti di seguito indicati.

1. Requisiti di legge

- a) siano cittadini italiani o di uno Stato membro dell’Unione Europea o extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno che sappiano parlare e scrivere in maniera fluente la lingua italiana;
- b) abbiano un’età non inferiore a 18 anni;
- c) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- d) non siano stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- e) non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d) del DPR 10 gennaio 1957, n. 3;
- f) non abbiano riportato condanne penali;
- g) non si trovino in alcuna condizione di inconferibilità e incompatibilità previste dal D-Lgs. 39/2013;
- h) non abbiano reso false dichiarazioni in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti ai fini del conferimento di incarichi;
- i) non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell’esecuzione di prestazioni affidate da pubbliche amministrazioni o enti pubblici;
- j) abbiano eventuale posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione alla “Long List” di cui all’oggetto e devono continuare a sussistere fino al momento in cui sarà conferito l’incarico e per tutta la durata dello stesso.

Il candidato che sia pubblico dipendente ha, altresì, l’onere di produrre il *nulla osta* ex art. 26, comma 7, D.lgs. 80/98 dell’Ente di appartenenza prima della stipula del contratto.

2. Requisiti minimi

a) L’Orientatore deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea triennale specialistica o magistrale ed esperienza lavorativa documentabile attraverso conferimenti di incarichi professionali di almeno 1000 ore, anche non consecutive, negli ultimi quattro anni (2015 – 2018), nell’attività di orientamento o tutoraggio orientativo espletati nei servizi per l’impiego nell’ambito delle politiche attive del lavoro;
- conoscenza operativa nell’utilizzo di strumenti informatici e di sistemi e pacchetti applicativi quali Windows, Office, Internet;
- conoscenza dei sistemi informativi del lavoro sia organizzativi che informatici inerenti le politiche attive del lavoro.
- possesso di Partita I.V.A. all’atto della presentazione della domanda e essere in regola con i pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali.

b) Il Mediatore deve possedere i seguenti requisiti:

- titolo di studio nell'ambito della mediazione linguistico-culturale (es. qualifica conseguita attraverso un corso riconosciuto da Enti Pubblici o diploma di laurea triennale o specialistica o magistrale in mediazione linguistica-culturale oppure master);
- esperienza lavorativa documentabile di almeno 400 ore, anche non consecutive, negli ultimi quattro anni (2015-2018), nell'ambito della mediazione linguistico-culturale;
- conoscenza di almeno una lingua tra: inglese, francese, spagnolo, albanese, arabo, cinese, rumeno, bengalese, urdu;
- conoscenza operativa nell'utilizzo di strumenti informatici e di sistemi e pacchetti applicativi quali Windows, Office, Internet;
- possesso di Partita I.V.A. all'atto della presentazione della domanda e essere in regola con i pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali.

Per i candidati stranieri è necessario il possesso della certificazione almeno del Livello B2 della lingua italiana;

Articolo 5 - Verifica delle candidature e modalità di attribuzione degli incarichi

L'istruttoria per l'ammissibilità è effettuata da una Commissione composta da n.3 membri, costituita da rappresentanti di F.I.L. S.r.l., che procederà alla verifica della completezza del dossier di candidatura e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei richiedenti, sulla base della documentazione trasmessa in formato digitale dal candidato. Se opportuno, F.I.L. S.r.l. potrà richiedere al candidato ulteriori informazioni, da acquisire tramite colloquio o in forma scritta. I candidati devono essere in grado di produrre, se richiesto, la documentazione giustificativa che certifichi quanto dichiarato nella domanda di iscrizione.

F.I.L. S.r.l., si riserva di verificare la documentazione presentata, e di escludere le domande non ammissibili perché:

1. mancanti delle informazioni richieste;
2. recanti informazioni non veritiere;
3. non rispondenti ai requisiti di ammissibilità richiesti.

F.I.L. S.r.l., sulla base della verifica effettuata, affiderà l'incarico/gli incarichi soltanto ai soggetti che saranno in possesso dei requisiti dichiarati. F.I.L. S.r.l. si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati rilasciati nel dossier di candidatura e/o, comunque nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dalla "Long List" sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in materia di sanzioni penali.

Le candidature ritenute ammissibili sono inserite nella "Long List", nella specifica sezione indicata dal candidato.

F.I.L. S.r.l. provvederà, a proprio insindacabile giudizio, all'individuazione dell'esperto cui affidare l'incarico, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, della rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione, della disponibilità a effettuare le prestazioni nei tempi richiesti, delle indicazioni del candidato in merito alle preferenze degli orari di disponibilità.

I soggetti interessati prendono atto che la verifica di incongruità tra quanto dichiarato nella domanda e quanto diversamente accertato, comporta, salvo azioni diverse, la cancellazione dalla "Long List", l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere, la preclusione ad instaurare qualsiasi rapporto futuro con F.I.L. S.r.l.

F.I.L. S.r.l. provvederà ad attivare gli incarichi che si riterranno necessari, secondo le valutazioni aziendali tramite forme contrattuali che si riterranno compatibili con il tipo di incarico assegnato.

L'esperto chiamato a prestare la propria collaborazione deve comunicare entro 5 giorni lavorativi l'eventuale indisponibilità, per qualunque ragione, rinunciando espressamente all'incarico.

L'esperto che manifesti l'indisponibilità rinunciando all'incarico per due volte, verrà escluso definitivamente dalla "Long List".

La prestazione è fornita in maniera autonoma, nel rispetto degli articoli 2222 ss. c.c., senza vincolo di subordinazione e nel rispetto delle condizioni poste da F.I.L. S.r.l. L'inserimento nella lista non comporta alcun diritto ad ottenere un incarico con F.I.L. S.r.l. per i servizi da essa gestiti.

Art. 6 Modalità di affidamento

Gli eventuali affidamenti degli incarichi avverranno sulla base delle specifiche esigenze dei programmi e delle attività da realizzare nell'ambito dello svolgimento delle stesse affidate ed in funzione delle competenze dei candidati e della loro disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni proposte.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso.

Ove possibile, in ragione delle competenze richieste e di quelle disponibili, sarà osservato il principio della rotazione o della ripartizione nell'assegnazione degli affidamenti degli incarichi al fine di garantire al massimo i servizi.

Articolo 7 – Compensi per gli incarichi

F.I.L. S.r.l. riconoscerà agli incaricati compensi determinati sulla base dei propri tariffari interni.

Nell'incarico professionale verranno fissati i contenuti della prestazione e le modalità ed i tempi di esecuzione, il corrispettivo per il relativo espletamento, così come determinato da F.I.L. S.r.l. per l'attività oggetto di affidamento.

Le remunerazioni saranno modulate in funzione della complessità dell'incarico e delle competenze richieste.

Gli incaricati dovranno impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui verranno a conoscenza.

Art. 8 Modalità e termini di presentazione delle domande di ammissione

La domanda di partecipazione, disponibile sul sito della Società all'indirizzo: www.filprato.it e allegata al presente Avviso, dovrà riportare:

- nome e cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale del professionista interessato;
- partita IVA, recapito telefonico, fax, e-mail e P.E.C. del professionista interessato;
- figura professionale di riferimento, per cui il soggetto richiedente presenta la propria candidatura.

All'interno della suddetta domanda, il professionista interessato, ai sensi degli articoli 46 e 47 e per gli effetti di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, dovrà dichiarare:

- 1) eventuali iscrizione presso i competenti Albi/Ordini Professionali;
- 2) inesistenza di una o più clausole di esclusione dalla partecipazione a procedure di affidamento di incarichi da parte della Pubblica Amministrazione;

La domanda di partecipazione completa di allegati (Allegato A1 o Allegato A2, Curriculum vitae, Allegato B), una volta compilata, firmata calligraficamente o digitalmente e corredata da una copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dovrà essere inviata, pena inammissibilità alla "Long List", a F.I.L. S.r.l. dall'indirizzo P.E.C. del richiedente all'indirizzo: segreteria@pec.filprato.it. Le domande potranno essere inviate dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito della società, www.filprato.it. Le domande di partecipazione dovranno pervenire tramite PEC entro e non oltre le ore 12,00 della data del 14 dicembre 2018, pena la non ammissibilità.

F.I.L. S.r.l. non assume responsabilità per comunicazioni non pervenute a causa di inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nell'oggetto del messaggio PEC dovrà essere indicata la dicitura "**Contiene domanda di iscrizione a "Long List" Orientatori – Mediatori di F.I.L. S.r.l..**".

È facoltà della Società richiedere eventuali integrazioni o documenti aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel presente avviso, ove necessari.

Candidature prive della sottoscrizione del dichiarante con allegata carta di identità, incomplete, imprecise o non corrispondenti ai requisiti richiesti, non verranno prese in considerazione.

Ciascuna candidatura, inoltre, dovrà essere presentata utilizzando il MODELLO DI DOMANDA INERENTE IL PROFILO DI CANDIDATURA (Allegato A1 – Orientatore e Allegato A2 – Mediatore) così come individuate dall'Avviso per cui ci si propone e scelte tra le seguenti:

-Orientatore;

- Mediatore,

posto che le candidature che si apprezzeranno per l'affidamento di servizi dovranno possedere idonee competenze relative alle aree del presente Avviso.

Art. 9 Inconferibilità/incompatibilità dell'incarico (Art. 20 D.Lgs 39/2013)

Per garantire l'indipendenza e trasparenza della Società e dei collaboratori professionisti nell'esercizio della propria prestazione i candidati, al momento della presentazione della domanda e del conferimento dell'incarico, dovranno esplicitamente dichiarare, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che non esistono presupposti di inconferibilità e incompatibilità tra le prestazioni per cui ricevono l'incarico dalla F.I.L. S.r.l. e l'attività professionale che svolgono abitualmente, non avendo rapporti di collaborazione professionale e/o lavoro dipendente con alcuno dei soggetti coinvolti nell'assegnazione dei fondi a F.I.L. S.r.l., con la Società stessa o con eventuali terzi affidatari presenti al momento del conferimento dell'incarico.

L'assenza di incompatibilità e inconferibilità costituisce condizione fondamentale che deve permanere per tutto l'arco di durata dell'incarico.

La dichiarazione di inconferibilità va presentata all'atto dell'assegnazione dell'incarico.

Analoga dichiarazione va rilasciata con cadenza annuale per l'incompatibilità. Gli incaricati si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

Art. 10 Pubblicazione.

A seguito della valutazione, la Commissione incaricata procederà alla predisposizione in ordine alfabetico dell'elenco definitivo dei candidati per la formazione della "Long List" di soggetti idonei. L'esito della valutazione sarà reso noto nella determinazione di approvazione dell'Amministratore Unico di FIL S.r.l. che sarà pubblicata sul sito web della Società all'indirizzo www.filprato.it.

Si ricorda che la pubblicazione sul sito web della F.I.L. S.r.l., nella sezione "**Società Trasparente/Selezione del personale**" e nella sezione "**Lavora con noi/Opportunità di lavoro**", ha valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei soggetti interessati. Non verrà effettuata alcuna comunicazione agli esclusi e sarà onere del candidato verificare l'indicazione del proprio nominativo nell'elenco sopra riportato.

Art. 11 Cancellazione dalla "Long List"

La cancellazione dalla "Long List" si effettua d'ufficio nel caso:

- venga accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito da ogni singolo soggetto beneficiario;
- ci sia una richiesta scritta da parte dell'interessato o rinuncia al conferimento dell'incarico senza giusta causa o giustificato motivo;
- venga accertata la falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nella "Long List" all'esito del controllo che F.I.L. S.r.l. si riserva di effettuare sulla veridicità delle dichiarazioni rese in merito al possesso dei requisiti richiesti.

Art. 12 Tutela della privacy ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 per il Trattamento dei Dati Personali

Titolare del trattamento

I dati personali dei candidati, raccolti ai fini della gestione del presente Avviso saranno trattati da parte di **F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l. con sede in Prato (Po) via Galcianese, 20/I** in qualità di titolare del trattamento ("Titolare") ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (d'ora in poi denominato GDPR) e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 come modificato dal D.lgs n. 101 del 10 agosto 2018

Tipi di dati oggetto del trattamento

Tra i dati personali dei candidati (artt. 4(1) del GDPR), raccolti nell'ambito del presente Avviso, che il Titolare tratterà, rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome, cognome, il numero di telefono mobile, l'indirizzo e-mail e in generale i dati di contatto. Tra le informazioni personali oggetto del trattamento potrebbero esserci anche dati personali relativi a condanne penali e reati (art. 10 del GDPR).

Finalità, base giuridica e facoltatività del trattamento

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, F.I.L. S.r.l., in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali dei candidati forniti al momento della presentazione della domanda per la partecipazione all'Avviso, esclusivamente per permettere la gestione della relativa procedura nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla "Long List" (titoli, curriculum),
- b) costituzione di un elenco ("Long List") di collaboratori per l'eventuale successivo conferimento di incarichi professionali da svolgere per conto di F.I.L. S.r.l.

La base giuridica del trattamento sono: l'obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6(1)(c) del GDPR), l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6(1)(e) del GDPR), l'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6(1)(b) del GDPR).

Il conferimento dei dati personali per le finalità sopra indicate è facoltativo, ma in difetto non sarà possibile la partecipazione alla procedura e l'eventuale successiva ammissione alla "Long List".

Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti potranno essere condivisi con:

- ✓ persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali previo accordo di riservatezza (es. dipendenti) e all'amministratore di sistema;
- ✓ amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici e privati, ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

Conservazione dei dati personali ed eventuale trasferimento dei dati

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente.

Maggiori informazioni sono disponibili presso il Titolare.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti da F.I.L. S.r.l. avviene oltre che negli archivi cartacei anche su server ubicati all'interno della sede societaria e su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Diritti privacy degli interessati (ex artt. 15 e ss. del GDPR)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- ✓ l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- ✓ la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- ✓ la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati da F.I.L. S.r.l. e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- ✓ la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

Gli interessati hanno altresì il diritto:

- ✓ di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dello svolgimento della procedura oggetto dell'Avviso;

Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare al seguente indirizzo Via Galcianese, 20/L Prato (Po) e al DPO (Data Protection Officer) al seguente indirizzo l.mancini@filprato.it; amministrazione@pec.filprato.it

In ogni caso gli interessati hanno sempre diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritengano che il trattamento dei loro dati sia contrario alla normativa in vigore.

Art. 13 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento per il presente avviso è il direttore Michele Del Campo (m.delcampo@filprato.it).

Art. 14 Pubblicità ed Informazione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito di F.I.L. S.r.l. all'URL <http://www.filprato.it>

Gli interessati per informazioni possono rivolgersi alla dott.ssa Letizia Mancini - di F.I.L. S.r.l. - Via Galcianese, 20/L - telefonando al n. 0574/613235, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 12 oppure inviando una mail a longlist@filprato.it

Art. 15 Disposizioni Finali

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità dell'istante ad assumere incarichi con la F.I.L. S.r.l., accettando le condizioni di cui al presente Avviso.

F.I.L. S.r.l. non è in alcun modo vincolata a procedere ad affidamenti degli incarichi di cui sopra, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione le candidature ammesse alla "Long List", di cui al presente Avviso.

La presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

Il presente Avviso può essere sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche da F.I.L. S.r.l., senza che i candidati che abbiano presentato istanza possano vantare alcuna pretesa.

Allegati:

- Allegato 1: Servizi
- Allegato A1: Modello di domanda di iscrizione per Orientatore;
- Allegato A2: Modello di domanda di iscrizione per Mediatore;
- Allegato B: Scheda rilevazione monte ore incarichi nel quadriennio 2015 – 2018;

Prato, 19 novembre 2018

Il Direttore di FIL S.rl.
Michele Del Campo

**DiKe6 - Esito verifica firma digitale****Verifica effettuata in data 2018-11-19 11:25:43 (UTC)**

File verificato: C:\Users\Del Campo\Desktop\Avviso_Long_List FIL_2019-2020.pdf.p7mEsito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1:	DEL CAMPO MICHELE
Firma verificata:	OK
Verifica di validita' online:	Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 19/11/2018 11:01:06

Dati del certificato del firmatario DEL CAMPO MICHELE:

Nome, Cognome:	MICHELE DEL CAMPO
Numero identificativo:	17876883
Data di scadenza:	24/01/2021 23:59:59
Autorita' di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, , IT
Documentazione del certificato (CPS):	https://ca.arubapec.it/cps.html
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Fine rapporto di verifica